



**Администрация Лысковского муниципального района
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2019

№ 208

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение в Лысковском муниципальном районе Нижегородской области», утвержденный постановлением администрации Лысковского муниципального района от 21.06.2018 №462

В соответствии с Федеральным законом от 29.05.2019 №116-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации», администрация Лысковского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а так же выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение в Лысковском муниципальном районе Нижегородской области», утвержденный постановлением администрации Лысковского муниципального района от 21.06.2018 №462 (с изменениями внесенными постановлением администрации Лысковского муниципального района от 13.11.2018 №879) (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 2.7.6 подраздела 2.7 в следующей редакции:

«2.7.6. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;»;

1.2. Изложить пункт 2.7.8 подраздела 2.7 в следующей редакции:

«2.7.8. Согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.»;

1.3. Исключить из подраздела 2.8 восьмой абзац;

1.4. Пункт 2.10.2 подраздела 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10.2. В предоставлении муниципальной услуги отказывается в следующих случаях:

- 1) непредставления документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя подразделом 2.7 Административного регламента;

- 2) поступления в орган, осуществляющий перевод помещений, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.8 Административного регламента, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если орган, осуществляющий перевод помещений, после получения указанного ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.8 Административного регламента, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;
- 3) представления документов в ненадлежащий орган;
- 4) несоблюдения предусмотренных статьей 22 Жилищного кодекса условий перевода помещения;
- 5) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.».

2. Отделу организационно-кадровой работы обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления в соответствии с Уставом Лысковского муниципального района и размещение его на официальном сайте администрации Лысковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам развития строительства, ЖКХ и благоустройства.

Глава администрации
Лысковского района

ВЕРНО
НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА
Организационно-кадровой
работы
Е. В. ГОРХОВА

В.В.Першин